

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 102»

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета родителей
от « 12 » 01 2016 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с №102

Н.Ю. Фесенко

Приказ от 12.01 2016г. № 14/102



ПОЛОЖЕНИЕ

О Совете родителей (законных представителей)
воспитанников муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №102»

Таганрог

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 102» (далее МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (ч. 6 ст.26) от 29.12.2012., Семейным кодексом РФ, Уставом МБДОУ.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления МБДОУ и при принятии МБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в МБДОУ создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ (далее по тексту - Совет родителей). Организация деятельности Совета родителей регламентируется Положением о Совете родителей (законных представителей) воспитанников.

Советы родителей создаются и действуют в каждой группе детского сада, как орган общественного самоуправления группы. Возглавляет Совет родителей группы его председатель.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- совместная работа с МБДОУ по реализации государственной, региональной, муниципальной политики в области дошкольного образования;
- содействие организации и совершенствованию образовательного процесса МБДОУ;
- защита прав и интересов воспитанников МБДОУ;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей) воспитанников;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
- обсуждение предложений администрации по введению дополнительных платных услуг в МБДОУ.

3. Функции

3.1. Совет родителей МБДОУ:

- содействует в организации открытых мероприятий, акций, праздников, досугов для детей и родителей (законных представителей);
- осуществляет работу с родителями (законными представителями), направленной на соблюдение договора об образовании, выполнение решений Совета родителей.

4. Права

4.1. Совет родителей имеет право:

- обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МБДОУ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;
- заслушивать и получать информацию от администрации МБДОУ;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) Совета родителей групп;

- вносить предложения на рассмотрение администрации МБДОУ о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей);
- разрабатывать и принимать:
 - положение о Совете родителей;
 - план работы Совета родителей;
- выбирать председателя Совета родителей и контролировать его деятельность;
- принимать решения:
 - о создании или прекращении своей деятельности;
 - о прекращении полномочий председателя Совета родителей.

5. Организация управления

5.1. Выборы членов (численный и персональный состав) Совета родителей группы проводятся в начале учебного года на первом родительском собрании.

5.2. В Совет родителей МБДОУ входят председатели Советов родителей групп.

5.3. Для координации работы Совета родителей в его состав обязательно входит представитель администрации МБДОУ.

5.4. Из своего состава члены Совета родителей МБДОУ избирают председателя и секретаря. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию.

5.5. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

5.6. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.7. О своей работе Совет родителей отчитывается на общем родительском собрании по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания совета родителей оформляются протоколом.

6.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета родителей МБДОУ;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей МБДОУ;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей МБДОУ и приглашенных лиц;
- решение совета родителей МБДОУ.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.