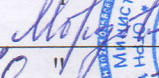


СОГЛАСОВАНА:

Начальник Управления  
образования  
г. Таганрога

 О.Л. Морозова  
" 10 " 2023 г.



УТВЕРЖДЕНА:  
Заведующий МБДОУ д/с № 102

 Н.Ю. Фесенко  
Приказ № 189 от  
" 10 " 2023 г.



ПРИНЯТА:

на Общем собрании (конференции)  
работников МБДОУ д/с № 102

протокол № 6  
" 10 " 2023 г.

## Программа развития

муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 102»  
г. Таганрога

на период 2024 – 2028 г.

Таганрог  
2023

## Содержание

<b>Разделы Программы развития</b>	<b>страница</b>
Паспорт Программы развития	3
Информационная справка о МБДОУ д/с № 102	6
Основания для разработки Программы развития. SWOT анализ.	9
Основные направления развития организации	10
Мероприятия по реализации Программы развития	13
Механизмы реализации Программы развития	20
Ожидаемые результаты реализации Программы развития	20

## Паспорт Программы развития

Полное наименование организации	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 102»
Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li> <li>2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».</li> <li>3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</li> <li>4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</li> <li>5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</li> <li>6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</li> <li>7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.</li> <li>8. Постановление Администрации г. Таганрога от 13.11.2018 № 2142 «Об утверждении муниципальной программы города Таганрога «Развитие образования»</li> <li>9. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности»</li> <li>10. Письмо Минпросвещения России от 13.02.2023 N ТВ-413/03 "О направлении рекомендаций" (вместе с "Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание")</li> </ol>
Сведения о разработчиках	<p>Ответственные: Наталья Юрьевна Фесенко, заведующий МБДОУ д/с № 102</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ д/с № 102 от 9 января 2023 г. № 18од</p>
Назначение Программы	<p>Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития дошкольного образовательного учреждения на основе анализа работы МБДОУ д/с № 102 за предыдущий период.</p> <p>В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов.</p>
Цели Программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Совершенствование образовательного пространства МБДОУ, обеспечивающего каждому ребёнку доступность и новое качество дошкольного образования, полноценное его развитие в</li> </ol>

	<p>период дошкольного детства, как основы позитивной социализации, индивидуализации и самореализации.</p> <p>2. Эффективное выполнение муниципального задания по реализации основной и адаптированной образовательных программ дошкольного образования в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>3. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.</p> <p>4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.</p> <p>5. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</p>
<p>Комплексные задачи Программы развития</p>	<p>1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.</p> <p>2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет.</p> <p>3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.</p> <p>5. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>6. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.</p> <p>7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p> <p>8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p>
<p>Основные направления развития организации</p>	<p>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.</p> <p>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных услуг для детей и родителей.</p> <p>3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</p> <p>4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>5. Совершенствование системы охраны труда.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> <p>7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.</p>
<p>Период реализации Программы развития</p>	<p>С 2024 года по 2028 год – 5 лет</p>
<p>Порядок финансирования Программы развития</p>	<p>Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности</p>

<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации Программы</p>	<p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 40 %.</p> <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации</p> <p>«Заккрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов.</p> <p>Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев.</p> <p>По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».</p>
<p>Ожидаемые результаты Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.</li> <li>2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</li> <li>3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</li> <li>4. Внедрено и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</li> <li>5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.</li> <li>6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</li> <li>7. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.</li> <li>8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО</li> </ol>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации</p>

	<p>Программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ д/с № 102</p> <p>Корректировку Программы развития осуществляет заведующий МБДОУ д/с № 102 Н.Ю. Фесенко.</p>
--	---

## Информационная справка о МБДОУ д/с № 102

**Сведения об организации.** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 102» (далее детский сад, организация) введено в эксплуатацию 20 июня 1988 года на основании Постановления Санитарно-эпидемиологической станции г. Таганрога № 256 от 17.06.1988 г. Расположено по адресу 347932, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Ломоносова, 55/1

Детский сад состоит из двух зданий, размещенных на одной территории: основное здание типовое двухэтажное и модульная конструкция, запущенная в эксплуатацию 01.12.2015 г.; расположен во дворе жилого массива, вдали от автомагистралей. Имеется собственная территория для прогулок, 13 обустроенных прогулочных площадок, павильонов, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение, наличие отдельной спортивной площадки.

**Материально-техническая база организации.** Имеется 13 групповых комнат, музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет психолога, кабинет изучения правил дорожного движения, изостудия, логопедический кабинет, медицинский кабинет, изолятор, кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет заместителя заведующего по ХР, кабинет бухгалтерии, пищеблок, прачечная, подсобные кладовые.

Режим работы детского сада: с 06.30 до 18.30, выходные дни: суббота и воскресенье, праздничные дни.

**Сведения о воспитанниках.** В настоящее время в детском саду функционируют 13 групп воспитанников:

### Комплектование групп на 01.11.2023 г.

Название группы	Количество групп
группа раннего возраста общеразвивающей направленности (2-3 года)	2
младшая группа общеразвивающей направленности (3-4 года)	2
средняя группа общеразвивающей направленности (4-5 лет)	2
старшая группа общеразвивающей направленности (5-6 лет)	2
подготовительная группа общеразвивающей направленности (6-7 лет)	3
старшая группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (5-6 лет)	1
подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (6-7 лет)	1

Общее число воспитанников на 01.11.2023 г. годах составило 291 воспитанник.

### Структура взаимодействия ДОО с социальным окружением

Организация	Содержание взаимодействия
МОБУ СОШ № 38	- экскурсии в школьную библиотеку - Дни открытых дверей - проведение совместных праздников - совместные мероприятия по закреплению ПДД с участием команд ЮИД и ЮПИД
МОБУ СОШ № 5	- экскурсии в школьную библиотеку - Дни открытых дверей - проведение совместных праздников и спортивных мероприятий - совместные мероприятия по закреплению ПДД с участием команд ЮИД и ЮПИД
Таганрогский государственный литературно и историко-архитектурный музей-заповедник	- экскурсии - мастер-классы - интерактивные занятия - участие воспитанников в культурно-познавательных мероприятиях
МУК Таганрогский ордена почета драматический театр им. А.П.Чехова	- посещение воспитанниками детских спектаклей
ГБУК РО «Таганрогский художественный музей»	- участие воспитанников в культурно-познавательных мероприятиях - развивающие экскурсии
МБУК Централизованная библиотечная система г. Таганрога	- участие воспитанников в культурно-познавательных мероприятиях - участие воспитанников в тематических днях, посвященных творчеству детских писателей
студия праздников «Смайлики»	- организация досуга воспитанников ДОО - проведение Новогодних праздников
ПМПК г. Таганрога	- оказание консультативной помощи педагогам - обследование воспитанников с целью определения образовательного маршрута
детская поликлиника МБУЗ ДГП №1 ПО 3	- диспансеризация детей - вакцинация детей - оказание медицинской и консультативной помощи

### Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов

Образовательный процесс осуществляют 32 педагога, в том числе:

- заведующий
- заместитель заведующего по ВМР;
- старший воспитатель;
- 23 воспитателя;
- 2 учителя-логопеда;
- 2 инструктора по физической культуре;
- 3 музыкальных руководителя;
- педагог – психолог.

Работник с медицинским образованием – 1 человек.  
Количество работающих сотрудников 64 человека.

<b>Общая численность педагогических работников</b>	32 человека
Высшее образование	25 человека
Среднее профессиональное образование	7 человек
<b>Категория</b>	
Высшая	13 человек
Первая	10 человек
Без категории	9 человек
<b>Педагогический стаж работы</b>	
До 5 лет	9 человек
5-10 лет	5 человек
10 -15 лет	6 человек
Свыше 15 лет	12 человек
<b>Повышение квалификации</b>	
Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации за последние 3 года	35 человек
<b>Педагоги, награжденные грамотами Министерства образования</b>	2 человека
<b>Педагоги, имеющие Благодарность от Министерства образования Ростовской области</b>	5 человек

Педагоги МБДОУ д/с № 102 постоянно повышают свою квалификацию через авторские курсы, семинары, научно-практические конференции, вебинары педагогических инноваций, имеют усовершенствованные знания по теории и методике организации воспитательно-образовательного процесса, сертификаты о наличии печатного материала.

#### **Характеристика достижений организации.**

Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального, регионального и международного уровня. В июне 2023 года наши педагоги представляли свой опыт на муниципальном методическом семинаре «Фестиваль педагогических идей» по теме: «Образовательный терренкур как способ организации детской активности и познавательно-исследовательской деятельности», мастер-класс.

В 2023 году педагоги организации приняли участие в следующих мероприятиях:

- педагогических чтениях «Читаем детям о войне», «Читаем Чехова вместе»;
- в городских заочных обучающих мастер-классах по декоративно-прикладному творчеству, организованных МАУ ДО ДДТ г. Таганрога «Рождественский ангел», «Символ доблести и славы», «Космический кристалл в технике рисования акварелью, восковыми мелками, свечой и солью», «Розы учителю»;
- во Всероссийском форуме «Воспитатели России»;
- в муниципальном конкурсе рисунков «Защита Отечества» (номинация «Те, кто победил фашизм»), получили 3 место;
- в муниципальном конкурсе «Лучшее исполнение гимна ЮПИД», получили 1 место;
- в V межрегиональном фотоконкурсе #БУКЛУК\_2023, участие;
- в муниципальном творческом конкурсе рукотворной буквы «Необычная буква», посвященном Году педагога и наставника и приуроченном к 90-летию ЦГДБ имени М. Горького;
- в конкурсе «Веселые старты» среди муниципальных дошкольных образовательных учреждений, участие;



- в X Областной Ярмарке социально-педагогических инноваций 2023 г. (научно-практической конференции)

## Основания для разработки программы развития. SWOT-анализ.

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2018-2022 год;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Поиск педагогических идей по обновлению содержания дошкольного образования в соответствии с ФОП и ФГОС ДО: внедрение новых технологий, приемов взаимодействия с родителями; использование в работе интерактивных методов общения с родителями.	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Территория детского сада благоустроена и озеленена	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах и грантах в сфере благоустройства	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

## Основные направления развития организации

*1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС) и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.*

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

Совершенствование образовательной и воспитательной деятельности детского сада через овладение современными программами и технологиями, обеспечивающими целостное развитие ребенка-дошкольника. Соответствие уровня и качества подготовки выпускников детского сада планируемым результатам Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) и Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (ФАОП ДО), требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

*2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных услуг для детей и родителей.*

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников			
		2-3	3-4	4-5	5-7
<b>Физкультурно-спортивная</b>	ОФП	-	-	+	+
	Плавание	-	-	+	+
	Детский фитнес	-	+	+	+
	Адаптивная физическая культура (АФК)		+	+	+
<b>Социально-гуманитарная</b>	Социокультурная адаптация детей	+	+	+	+
	Интеллектуальное развитие	+	+	+	+
	Художественно-эстетическое и творческое развитие	+	+	+	+
	Логопедические занятия	-	+	+	+
	Английский язык	-	+	+	+
	Русский язык и культура речи	-	-	+	+
<b>Художественная</b>	Вокальный ансамбль	-	+	+	+
	Работа с природными материалами	+	+	+	+
	Работа с тканью и текстильными материалами	-	-	+	+
	Изготовление кукол и игрушек	-	+	+	+
	Современный танец	-	+	+	+

*3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.*

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

#### *4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.*

Создать цифровую образовательную среду, включающую минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрить электронный документооборот.

#### *5. Совершенствование системы охраны труда.*

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

#### *6. Усиление антитеррористической защищенности организации.*

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

#### *7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях.*

Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях. Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов. Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении.

#### *8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.*

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

#### *9. Оптимизация работы с кадрами.*

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

#### *10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.*

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

### 11. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

### 12. Модернизация внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) и организация мероприятий с целью выполнения показателей Мониторинга качества дошкольного образования (МКДО)

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

## Мероприятия по реализации Программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
<b>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)</b>					
1	Разработка локальных актов для реализации мониторинга инфраструктуры МБДОУ д/с № 102	Заведующий Зам. зав. по ВМР	Февраль 2024 г.		
2	Оценка состояния РППС и комплектации учебно-методических материалов	Заведующий Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель	Февраль 2024 г.	Оформление аналитической справки	
3	Составление плана модернизации РППС и комплектации учебно-методических материалов	Заведующий Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель	Март 2024 г.	План	
4	Повышение квалификации членов педагогического коллектива по вопросам создания современной инфраструктуры МБДОУ, мониторингу РППС и комплектации учебно-методических материалов	Заведующий Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель	Март 2024 – март 2025 г.	План-график	
5	Закупка и установка оборудования по плану	Заведующий Заместитель заведующего по ХР	2024-2027 годы	Акты приемки	

## 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг

1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель заведующего по ВМР	Январь - февраль 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать и как приступить реализации	Заместитель заведующего по ВМР	Март 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель заведующего по ВМР Педагог дополнительного образования	Май-август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	

## 3. Ведение госпаблика

1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель заведующего по ВМР	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель заведующего по ВМР	Январь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	

## 4. Цифровизации образовательного процесса

1	Анализ доступных образовательных платформ	Заместитель заведующего по ВМР	Январь-февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Старший воспитатель	Март 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Заместитель заведующего по ВМР	Апрель 2024	Протокол	

4	Закупка оборудования	Заместитель заведующего по ХР	Апрель-май 2024-2025	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Установка оборудования, подготовка помещений	Заместитель заведующего по ХР	Май-июнь 2024, 2025	Акт выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель Заместитель заведующего по ВМР	В течение 2024-2025 годов	Обучены 50% педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Заместитель заведующего по ВМР	Июль 2024	Анкеты для педагогов и родителей	
8	Мониторинг качества образовательных услуг с использованием ЭО и ДОТ	Старший воспитатель, педагогические работники	В течение года	Проведение анкетирования, обработка результатов, коррективы образовательного процесса	
9	Поддержание сайта образовательной организации	Заместитель заведующего по ВМР	В течение года	Сайт соответствует законодательству и содержит актуальные документы	

#### **5. Совершенствование системы охраны труда**

1	Проанализировать локальные нормативные акты детского сада на внесение изменений в сфере охраны труда	Заместитель заведующего по ХР, специалист по охране труда	Первое полугодие 2024	Оформление аналитической справки	
2	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заместитель заведующего по ХР, специалист по охране труда	Март 2024	Протокол	
3	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда (план)	Заместитель заведующего по ХР, специалист по охране труда	ежегодно	Проект плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
4	Разработать план по снижению рисков несчастных случаев и профессиональных	Заместитель заведующего по ХР, специалист по охране труда	ежегодно	Проект плана по снижению рисков	

	заболеваний работников, и здоровья работников и воспитанников путем повышения качества условий труда на рабочих местах				
--	--	--	--	--	--

**6. Усиление антитеррористической защищенности организации**

1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий Заместитель заведующего по ХР	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель заведующего по ХР	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель заведующего по ХР	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий Заместитель заведующего по ХР	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	

**7. Организация условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении**

1	Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях	Медицинская сестра Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель	Январь 2024	Справка	
2	Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов	Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель	Февраль 2024	План мер	

3	Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении	Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель	Март 2024	Дорожная карта	
<b>8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся</b>					
1	Выявление проблем адаптации, особых образовательных потребностей воспитанников-иностранцев	Педагог-психолог Заместитель заведующего по ВМР	Январь 2024 (ситуативно)	Доклад на совещании	
2	Проведение заседаний ППк с целью составления ИОМ	Заместитель заведующего по ВМР	Январь 2024 (ситуативно)	Протокол, ИОМ	
3	Разработка плана мероприятий по адаптации и созданию условий для воспитанников с особыми образовательными потребностями	Заместитель заведующего по ВМР  Педагог-психолог	Февраль 2024 (ситуативно)	План	
<b>9. Оптимизация работы кадровых ресурсов</b>					
1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Специалист по кадрам	Февраль 2024	Перечень	
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Специалист по кадрам	Февраль-март 2024	План мер	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Специалист по кадрам	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	
<b>10. Внедрение наставничества среди педагогических работников</b>					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующий	Февраль 2024	Приказ	



2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Февраль-март 2024	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
<b>11. Ведение инновационной деятельности и распространение опыта в рамках ММРЦ</b>					
1	Анализ идей по инновационной деятельности	Педагоги ДОО	Ноябрь 2023	Протокол заседания педагогического совета	
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта.	Заведующий	Декабрь 2023	Приказ	
3	Разработка проекта (подача заявки)	Рабочая группа	Январь-Февраль 2024	Материалы проекта	
4	Распространение опыта в рамках ММРЦ (сайт, семинары)	Педагоги ДОО	ежегодно	Материалы	
<b>12. Модернизация внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) и организация мероприятий с целью выполнения показателей Мониторинга качества дошкольного образования (МКДО)</b>					
1	Корректировка локальных нормативных актов, регламентирующих ВСОКО	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Январь 2024 (ситуативно)	Локальные акты	
2	План, регламент, график процедур ВСОКО	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	ежегодно	Документы ВСОКО	
3	Аналитические материалы в соответствии с программой ВСОКО. Отчет о самообследовании	Заместитель заведующего по ВМР	ежегодно	Материалы	

**Механизмы реализации Программы развития**

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

### **Ожидаемые результаты реализации Программы развития**

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.
8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

### **Критерии и показатели оценки реализации программы развития**

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %.  Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%.  Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.  Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с

	<p>организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности</p>
3. Ведение госаблика	<p>Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры.</p> <p>Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика.</p> <p>Госаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госабликов региона</p>
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	<p>Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид</p>
5. Совершенствование системы охраны труда	<p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда</p>
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	<p>Отсутствие происшествий на территории организации.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p>
7. Создание условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении	<p>90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми.</p> <p>Длительно болеющие воспитанники осваивают ООП и другие образовательные программы в полном объеме</p>
8. Адаптация воспитанников-иностранцев	<p>Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве.</p> <p>Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев на 20 % в первые 6 месяцев посещения детского сада</p>
9. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	<p>Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов.</p> <p>Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет.</p> <p>Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»</p>
10. Инновационная деятельность	<p>Детский сад получил статус региональной инновационной площадки.</p> <p>Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта</p>

<p>11. Успешное выполнение показателей МКДО</p>	<p>По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».</p> <p>Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО</p>
---	---